



가 정 통 신 문

2021학년도 2학기 1차 지필평가 안내

교훈

성 실

대상

전교생
학부모

담당
부서

교무기획부

선선한 가을바람과 함께 추석 명절 잘 보내셨는지요? 항상 학교 교육에 물심양면으로 관심 가져주시는 학부모님께 먼저 감사 인사드립니다.

본교에서는 10월 20일(수)부터 10월 22일(금)까지 2학기 1차 지필평가를 실시합니다. 1학기와는 달리 지필평가 기간 중 전면 등교함을 기준으로 1, 2, 3학년 모두 지필평가 기간이 동일합니다. 시험 시간표와 시정표, 부정행위 유형 및 이의신청 절차를 안내하오니 가정에서 많은 관심 및 지도 부탁드립니다.

1. 시험 시간표

일시		1학년	2학년	3학년
날짜	교시	공통	공통	공통
10.20. (수)	1	국어	화법과 작문	자습
	2	자습	자습	자습
	3	통합과학	생명과학 I/지구과학 I	한국지리
10.21. (목)	1	자습	영어 II	언어와 매체
	2	자습	자습	자습
	3	영어	화학 I	미적분
10.22. (금)	1	수학	수학 II	자습
	2	자습	자습	자습
	3	한국사	동아시아사	확률과 통계

2. 시정표

1, 2일차				3일차		
교시	시정		비고	시정		
학생 조회	08:45~08:55	.	.	08:45~08:55	.	.
1교시	09:00	예비령	종료 10분전 평가종료 안내	09:00	예비령	.
	09:05	본령		09:05	본령	.
	09:55	종료령		09:55	종료령	.
2교시	10:15	예비령	종료 10분전 평가종료 안내	10:15	예비령	.
	10:20	본령		10:20	본령	.
	11:10	종료령		11:10	종료령	.
3교시	11:30	준비령	종료 10분전 평가종료 안내	11:30	준비령	.
	11:35	본령		11:35	본령	.
	12:25	종료령		12:25	종료령	.
청소	12:25~12:40	.	.	청소 및 종례	12:25~12:50	.
중식 및 종례	12:40~13:10

3. 기타

가. 정기고사는 수능시험에 준하여 실시합니다. 시정표에 따라 시험이 잘 진행될 수 있도록 가정에서 지도 부탁드립니다.

나. 시험기간 동안은 휴대전화 사용 및 소지가 부정행위로 간주되오니 가급적 시험기간동안 학교에 가지고 오지 않도록 지도 부탁드립니다.

다. 아래의 부정행위자 성적처리 관련 규정을 반드시 확인해주시기 바랍니다.

부정행위 유형 및 발생 시 처리 절차

1. **고사 중 소지 금지 물품:** 휴대전화, MP3, 디지털카메라, 전자사전, 스톱워치, 노트북, 태블릿PC, 무선 이어폰, 전자담배 등의 전자기기

2. 부정행위 유형

- 핸드폰 및 전자기기를 소지했거나 사용하는 행위
- 다른 학생의 시험지나 답안지를 보거나 보여주는 행위
- 좌석 주변에 책을 펼쳐 놓거나 별도로 작성된 메모를 소지한 행위
- 주변 학생들과 별도의 쪽지를 주고받거나 동작, 소리 등으로 신호를 주고받는 행위
- 특정한 질문을 함으로써 정답을 암시하는 행위
- 감독 교사의 지시를 이행하지 않거나 교실을 무단이탈하는 행위
- 감독교사의 주의에도 불구하고 불필요한 언행으로 부정행위로 오해받을 소지가 있는 경우
- 답안지를 제출하지 않거나 다른 학생과 교환하는 행위
- 시험 종료령이 울린 후에도 계속해서 답안을 작성하는 행위
- 다른 학생에게 답안을 보여줄 것을 강요하거나 폭력, 부당한 방법으로 위협하는 행위
- 기타 감독교사가 부정행위로 판단하는 행위

3. 부정행위 발생 시 처리 절차 및 관련자 성적처리 기준

- (1) 증빙자료 또는 학생 자술서를 바탕으로 부정행위자 조서 상세히 작성
- (2) 부정행위 증빙자료, 학생 자술서, 부정행위자 조서 등을 학업성적관리위원회에서 검토 및 심의하고, 해당 과목의 성적을 0점 처리
- (3) 시험 종료 후 추가로 인지한 부정행위는 평가관리자가 기초 조사를 실시한 후 부정행위 사실이 확인되면 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정

지필평가 문항 이의신청 접수 절차

1. 이의신청 접수 기간: 전과목 지필평가 종료 후 3일 이내 (10월 27일 이내)
2. 이의신청 절차: 이의신청 의견서(성적관리부서 배치)를 고사 종료 후 3일 이내 학업성적관리위원회에 제출 ⇒ 출제교사(검토교사 포함) 검토 ⇒ 학업성적관리위원회에서 교사의 검토 결과 심의 ⇒ 검토 결과 공지 ⇒ 성적처리

장 호 원 고 등 학 교 장

직인
생략