

고정형영상정보처리기 운영·관리 방침

장호원고등학교는 시설관리 및 화재예방을 위하여 CCTV를 설치·운영함에 있어서 법령의 규정에 의해서만 화상정보를 수집, 보유하며 CCTV 화상정보는 관계법령에 따라 적법하고 적정하게 처리하여 여러분의 권익이 침해받지 않도록 노력하고 있습니다. 장호원고등학교가 설치 운영 중인 폐쇄회로 텔레비전(CCTV)의 운영·관리 방침은 다음과 같습니다.

제1조 설치 근거 및 설치 목적

장호원고등학교는 영상정보처리기기(CCTV)를 다음의 목적을 위하여 설치 및 운영하고 있으며, 영상정보처리기기(CCTV)에 의해 수집된 개인영상정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 사용되지 않습니다. 영상정보처리기기(CCTV)의 설치 목적이 변경될 시에는 사전 의견 수렴의 과정을 거치고 및 안전성을 확보한 후 설치할 예정입니다.

1. 설치 근거: 개인정보보호법 제25조 3항
2. 설치 목적: 학교폭력 및 안전사고 예방과 외부인 무단출입 단속

제2조 영상정보처리기기(CCTV) 운영 현황

1. 설치 사용 대수: 16대
2. 설치 위치 및 촬영 범위: 교내
3. 실시간 모니터링 장소: 주간)학생생활인권안전부 / 야간)당직실

제3조 CCTV의 관리 책임자 및 담당자

장호원고등학교는 영상정보처리기기(CCTV)에 의해 촬영된 개인영상정보를 안전하게 보호하고 개인영상정보와 관련한 민원 등을 처리하기 위하여 다음과 같이 영상정보처리기기(CCTV) 관리책임자 및 담당자를 지정하여 운영하고 있습니다.

◆ 관리책임자 및 접근 권한자

개인영상정보 보호책임자[총괄관리자]		개인영상정보 보호취급자[접근 권한자]	
책임자	전양엽	담당자	최현민
전 화	070-4946-9130	전 화	031-641-3703

제4조 개인영상정보 접근 권한자 및 교육

장호원고등학교는 개인영상정보의 안전한 관리를 위하여 다음과 같이 개인영상정보에 접근할 수 있는 사람을 최소 인원으로 지정하여 운영하고 있으며, 정보주체의 개인정보 보호를 위하여 접근 권한자에 대한 정기교육을 실시하고 있습니다.

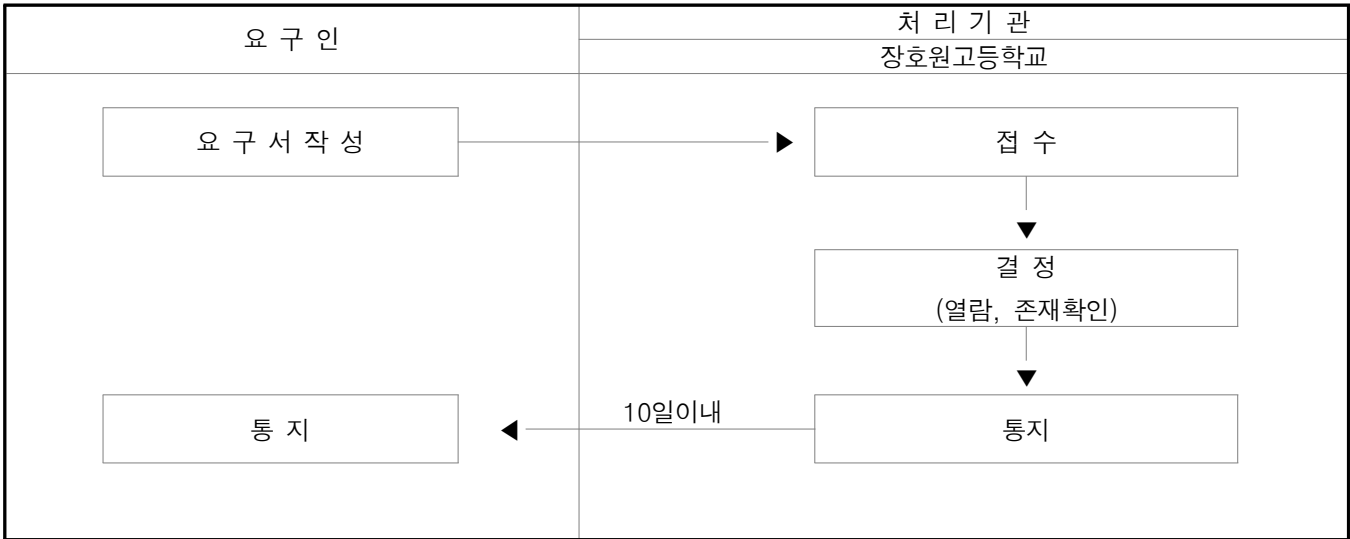
1. 영상정보처리기기(CCTV) 관리책임자 및 담당자
2. 필요할 경우 영상정보처리기기(CCTV) 관리책임자의 허락을 받은 자

제5조 정보주체의 개인영상정보 열람

정보주체는 자신이 촬영된 개인영상정보나 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 대하여 열람 또는 존재확인을 요구할 수 있습니다. 다만, 개인영상정보의 열람 또는 존재확인 요구는 「표준개인정보보호지침」 제48조4항에 의하여 다음과 같이 제한될 수 있습니다.

- 1. 범죄수사·공소유지·재판수행에 중대한 지장을 초래하는 경우
- 2. 개인영상정보의 보관기간이 경과하여 파기한 경우
- 3. 기타 정보주체의 열람 등 요구를 거부할 만한 정당한 사유가 존재하는 경우

장호원고등학교는 정보주체가 개인영상정보의 열람 또는 존재확인 요구를 할 경우 10일 이내에 이용자에게 조치 결과를 통지합니다. 개인영상정보의 열람 또는 존재 확인 요구는 개인영상정보처리기기 운영 부서를 통하여 가능하며 처리 절차는 다음과 같습니다.



[별지1] 개인영상정보 열람 및 존재 확인 청구서

정보주체의 개인영상정보 열람 시 제3자를 알아볼 수 없는 형태로 변경하여 제공하고 있으며, 기술적으로 제3자를 알아볼 수 없는 형태의 변경이 불가능할 경우에는 열람이 제한될 수 있습니다.

제6조 개인영상정보의 안전성 확보 조치

장호원고등학교는 개인정보보호법 제29조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적, 관리적, 물리적 조치를 하고 있습니다.

- 1. 개인영상정보 취급 직원의 최소화 및 교육
개인영상정보를 취급하는 담당자를 최소화하여 지정하고 담당자에 한정시켜 개인영상정보를 관리하는 대책을 시행하고 있으며, 업무담당자에 대한 정기 교육을 실시하고 있습니다.
- 2. 개인영상정보의 암호화
개인영상정보를 저장·처리 시에는 비밀번호 설정 등으로 관리되고 있으며, 데이터는 전송 시 암호화하여 사용하는 등 별도 보안기능을 사용하고 있습니다.
- 3. 해킹 등에 대비한 기술적 대책
장호원고등학교 개인영상정보는 해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적인 갱신·점검을 실시하고 있습니다.
- 4. 개인영상정보에 대한 접근 제한
개인영상정보 처리자에 대한 접근권한의 부여, 변경, 말소를 통하여 개인영상정보에 대한 접근을 통제하고, 인터넷망과 분리된 별도의 망을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다.

5. 비인가자에 대한 출입 통제

개인영상정보는 외부로부터 접근이 통제된 구역에 설치되어 있으며 이에 대한 출입통제 체계를 구축, 운영하고 있습니다.

6. 접속기록의 보관

개인정보취급자가 개인정보시스템에 접속한 기록을 최소 6개월 이상 보관·관리하고 있습니다.

7. “개인정보의 안전성 확보조치 기준(행정안전부고시 제2011-제43호) 준수

위 사항에서 열거되지 않은 개인영상정보의 처리는 “개인정보의 안전성 확보조치 기준”에 의하여 안전하게 처리되고 있습니다.

제7조 영상정보처리기기 관리·운영 방침의 변경

이 영상정보처리기기 관리·운영 방침은 시행일로부터 적용되며 법령 및 방침에 따른 변경내용의 추가, 삭제 및 정정이 있는 경우에는 변경사항의 시행 7일 전부터 공지사항을 통하여 고지할 것입니다.

제8조 권익침해 구제방법

개인정보주체는 개인정보침해로 인한 구제를 받기 위하여 개인정보분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다.

이 밖에 기타 개인정보침해의 신고 및 상담에 대하여는 아래의 기관에 문의하시기를 바랍니다.

1. 개인분쟁조정위원회: (국번없이)118
2. 정보보호마크인증위원회: 02-580-0533-4
3. 대검찰청 첨단범죄수사과: 02-3480-2000
4. 경찰청 사이버테러대응센터: 1566-0112

기타 학교 내 영상정보처리기기(CCTV) 설치 운영은 ‘학교 내 영상정보처리기기설치운영 표준가이드 라인’에 준하여 설치 운영합니다.

고화질 영상정보처리기기(CCTV) 지원된 설치비 부족, 추가 설치 등의 경우 학교 자체 예산으로 사람, 사물 식별 및 야간관제가 가능한 고화소 CCTV 교체 추가설치

□ CCTV 설치 대수, 위치, 화소

설치연 도	위 치	카메라 대수	성 능	촬영범위	촬영 시간
2015	1동 좌측 출입문에서 전기실 방향	1	고정식, 200만 화소	급식실 차량 진입로	24시간
	1동 자습실에서 급식실 방향	1	고정식, 200만 화소	급식실 차량 진입로	24시간
	1동 주차장	1	고정식, 200만 화소	1동 주차장 촬영	24시간
	1동 후문에서 우측 출입문 방향	1	고정식, 200만 화소	1동 뒤편 촬영	24시간
	2동 외벽에서 후문방향	1	고정식, 200만 화소	2동 뒤편 촬영	24시간
	체육관에서 합숙소 방향	1	고정식, 200만 화소	합숙소 진입로 촬영	24시간
2014	조회대	1	고정식, 200만 화소	조회대 촬영	24시간
	2동 좌측에서 농구장 방향	1	고정식, 200만 화소	농구장 촬영	24시간
	정문	1	고정식, 200만 화소	학교 진입로 촬영	24시간
	체육관에서 식수대 운동장 방향	1	고정식, 200만 화소	운동장 촬영	24시간
	1동 중앙현관정문입구	1	고정식, 200만 화소	현관 출입문 촬영	24시간
	1동 중앙현관후문입구	1	고정식, 200만 화소	후문 출입문 촬영	24시간
	1동 좌측 출입문	1	고정식, 200만 화소	좌측 출입문 촬영	24시간
	1동 우측 출입문	1	고정식, 200만 화소	우측 출입문 촬영	24시간
	2동 외벽에서 주차장 방향	1	고정식, 200만 화소	2동 주차장 촬영	24시간
	2동 외벽에서 기숙사 방향	1	고정식, 200만 화소	2동 기숙사 방향	24시간
주간 모니터 학생부 야간 모니터 당직실		16			

□ 학교 내 영상정보처리기기(CCTV) 설치 안내



개인정보(☐ 열람 ☐ 정정·삭제 ☐ 처리정지) 요구서

※ 아래 작성방법을 읽고 굵은 선 안쪽의 사항만 적어 주시기 바랍니다.

(앞 쪽)

접수번호	접수일	처리기간 10일 이내
정보주체	성 명	전 화 번 호
	생년월일	
	주 소	
대리인	성 명	전 화 번 호
	생년월일	정보주체와의 관계
	주 소	
요구내용	<input type="checkbox"/> 열람	<input type="checkbox"/> 개인정보의 항목 및 내용 <input type="checkbox"/> 개인정보 수집·이용의 목적 <input type="checkbox"/> 개인정보 보유 및 이용 기간 <input type="checkbox"/> 개인정보의 제3자 제공 현황 <input type="checkbox"/> 개인정보 처리에 동의한 사실 및 내용
	<input type="checkbox"/> 정정·삭제	※ 정정·삭제하려는 개인정보의 항목과 그 사유를 적습니다.
	<input type="checkbox"/> 처리정지	※ 개인정보의 처리정지를 원하는 대상·내용 및 그 사유를 적습니다.

「개인정보 보호법」 제35조제1항·제2항, 제36조제1항 또는 제37조제1항과 같은 법 시행령 제41조제1항, 제43조제1항 또는 제44조제1항에 따라 위와 같이 요구합니다.

년 월 일

요구인

(서명 또는 인)

장호원고등학교장 귀하

작 성 방 법

1. ‘대리인’란은 대리인이 요구인일 때에만 적습니다.
2. 개인정보의 열람을 요구하려는 경우에는 ‘열람’ 란에 ☒ 표시를 하고 열람하려는 사항을 선택하여 ☒ 표시를 합니다. 표시를 하지 않은 경우에는 해당 항목의 열람을 요구하지 않은 것으로 처리됩니다.
3. 개인정보의 정정·삭제를 요구하려는 경우에는 ‘정정·삭제’ 란에 ☒ 표시를 하고 정정하거나 삭제하려는 개인정보의 항목과 그 사유를 적습니다.
4. 개인정보의 처리정지를 요구하려는 경우에는 ‘처리정지’ 란에 ☒ 표시를 하고 처리정지 요구의 대상·내용 및 그 사유를 적습니다.

CCTV 운영 · 관리 기록부

20 년 월 일 (요일)

결 재	계	부 장	교감
			전결

◎ CCTV 점검현황

구 분	내 용	결 과 정상○ 불량× 정비△	고장 / 정비 내용	비 고
CCTV 카메라	영상표출 상태			
	작동 상태			
	기능설정 상태			
	외관, 설치 상태			
	전원공급 상태			
CCTV 제어부	프리셋 연동상태			
녹화장치 (DVR)	영상녹화 상태			
	영상기록물보유 상태			
	기능설정 상태			
	외관, 설치상태			
	전원공급 상태			
※ 영상기록물 보유기간 21일				

◎ 열람현황

날짜	열람자 (연락처)	열람사유	열람내용 / 요구사항	처리내용	담당자	기록물 사진/동영상
/						
/						
/						